



REGLAMENT DEL CLUB FUTBOL SALA PIERA

ÍNDEX

- I - Introducció
- II - El club
- III - L'organigrama
- IV - La Junta Directiva
- V - Funcions dels càrrecs: Coordinador esportiu
- VI - Entrenadors
- VII - Jugadors
- VIII - Delegats
- IX - Familiars
- X - Socis

I - INTRODUCCIÓ

1.1

Aquest Reglament pretén establir un conjunt de normes, objectius, funcions i criteris de funcionament del Club F.S. PIERA, aplicant el que estableix els estatuts del club i el corresponent règim jurídic i actualment en vigor.

1.2

El Club F.S. PIERA estableix la seva seu social al carrer Calderón de la barca, s/n 08784 – PIERA.

1.3

Totes aquelles persones que conformen la disciplina del Club F.S. PIERA es comprometen a conèixer, complir i sobretot fer complir el present Reglament de Règim Intern.

1.4

Els jugadors menors d'edat a través dels seus familiars, els jugadors sèniors i tots aquells que així ho desitgin expressament, adquireixen l'obligació de contribuir al Pressupost de Despeses Anual del Club, mitjançant l'aportació econòmica (200 euros anuals) que anualment establirà la Junta Directiva del club, i que podrà ser abonada en quotes mensuals (20 euros al mes) si així fos sol·licitat.

1.5

Els jugadors menors d'edat a través dels seus familiars i els jugadors sèniors, estaran obligats a comprar el Pack Obligatori que inclou l'equipament necessari per poder jugar. D'aquesta manera, ens evitem el cobrament d'una matrícula al inici de temporada.

Serà voluntària, la compra del Pack Complet.

1.6

El present Reglament de Règim Intern podrà ser modificat amb proposta prèvia per escrit de qualsevol membre del club i aprovat per acord de la seva Junta Directiva i els seus socis/es en sessió ordinària.

II - EL CLUB

2.1

El Club F.S. Piera es regirà en el seu funcionament pels Estatuts del club i pel Reglament de Règim Intern on s'estableixen els objectius generals així com les funcions que determinen la seva estructura participativa i l'organigrama descrit en el capítol III d'aquest Reglament.

2.2

L'objectiu general del Club F.S. Piera és la formació progressiva i completa dintre de la pràctica del futbol aficionat en les seves categories; escola, pre-benjamí, benjamí, aleví, infantil, cadet, juvenil i sènior.

2.3

S'estableixen dins els objectius generals, conceptes tan importants per a l'educació integral dels jugadors com el companyonia, el respecte, l'educació, urbanitat, l'esportivitat i bones maneres tant en els entrenaments com en partits oficials i/o amistosos.

2.4

La creació d'un ambient agradable i disciplinat dins el club ens permetrà un augment satisfactori en el desenvolupament de les persones que componen el col·lectiu.

2.5

La formació esportiva física, tècnica, tàctica i estratègica òptima, establirà el nivell competitiu dels equips participants en les competicions oficials en què estigui inscrit el Club F.S. Piera.

2.6

Una planificació integrada, tenint en compte les diferents edats en el futbol, la complexitat del procés evolutiu, el creixement intel·lectual, així com la progressió tècnica dels jugadors, suposarà la creació d'esportistes que gaudiran amb la pràctica del seu esport preferit.

2.7

Correspon al Club, a través de la seva Junta Directiva, resoldre la interpretació i totes aquelles qüestions que no es trobin reflectides en el present Reglament de Règim Intern.

III - L'ORGANIGRAMA

3.1

El Club F.S. Piera, a través de la seva Junta Directiva estableix el funcionament dels seus equips esportius en el següent organigrama:

COORDINADOR ESPORTIU

ENTRENADORES-MONITORES

DELEGATS D'EQUIPS

JUGADORS:

Escoles esportives de futbol

Categoria Escola

Categoria Pre-benjamí

Categoria Benjamí

Categoria Aleví

Categoria infantil

Categoria Cadet

Categoria Juvenil

Categoria Sènior

IV – JUNTA DIRECTIVA

4.1

El correcte funcionament de la Club F.S. Piera requerirà la creació d'un número determinat de Comissions (funcionament autònom) l'objectiu principal del qual, serà aconseguir els recursos econòmics necessaris per al bon funcionament del club, així com la resolució de conflictes interns i la creació de propostes que ens condueixin a un creixement constant de la nostra entitat.

4.2

Tots els membres de la Junta Directiva tenen la funció de buscar els recursos econòmics necessaris (socis, subvencions, publicitat, col·laboracions, loteria, rifes, etc.) que complementin els ingressos per quotes anuals dels familiars.

4.3

La Junta Directiva, juntament amb el Coordinador Esportiu, s'encarregaran de gestionar tot lo relacionat amb els entrenadors. Les queixes de familiars o de jugadors o qualsevol altre conflicte esportiu o disciplinari que durant tota la temporada pogués existir, seran resolts per la Junta Directiva i el Coordinador Esportiu.

4.4

La Comissió Econòmica té com a funció principal l'elaboració dels pressupostos anuals i el seu control i seguiment posterior, així com determinar l'import anual de les quotes dels familiars.

4.5

La Junta Directiva i el Coordinador Esportiu, seran els responsables de garantir el perfecte estat i ús del material; pilotes, equipacions, primers auxilis, etc.

4.6

La Junta Directiva vetllarà pel compliment actiu del present Reglament de Règim Intern en tots els nivells. Es reunirà quan hi hagi raó per fer-ho i es farà acta de celebració amb els assumptes tractats i els acords assolits, firmada per tots els membres que la componen.

4.7

Correspon a la Junta Directiva el nomenament i cessament de tots els càrrecs de l'organigrama del club.

V - FUNCIONS DELS CÀRRECS: COORDINADOR ESPORTIU

5.1 El coordinador esportiu.

- * Coordinarà l'execució material de la programació que s'establirà en la temporada.
- * Gestionarà les fitxes dels jugadors i establirà els horaris de cada jornada de tots els equips del club.
- * Representarà al Club F.S. Piera en tots aquells fòrums que es requereixi i que la Junta Directiva entengui convenient la seva presència (Federació Catalana de Futbol, Clubs Esportius, Col·legi d'àrbitres, Mitjans de comunicació, Institucions públiques, etc.).
- * Participarà activament en el control i el seguiment de la feina que exerceixen els entrenadors amb estreta col·laboració amb ells, duent a terme les recomanacions tècniques adequades.
- * Proposarà aspectes relacionats amb la millora del funcionament en totes les àrees de la secció del Club F.S. Piera.
- * Podrà proposar a la Junta Directiva del Club F.S. Piera la creació de Comissions Extraordinàries per qualsevol tema d'importància en el club.
- * Proposar a la Junta Directiva el nomenament i cessament dels càrrecs esportius que componen l'Organigrama del club.
- * Planificar les competicions en les que participi el club.
- * Programar les activitats que es desenvolupin en paral·lel a les estrictament esportives.
- * Convocar i presidir les reunions de treball amb entrenadors i/o delegats d'equip.
- * Planificar les escoles esportives de futbol sala del club i podrà delegar a un entrenador plena autonomia per a la seva organització.
- * Establir junt amb els entrenadors els mètodes d'avaluació dels jugadors.
- * Vetllar pel compliment del Reglament de Règim Intern, proposant a la Junta Directiva les sancions disciplinàries que consideri necessàries per al bon funcionament dels diferents equips.
- * Participarà activament en el control i seguiment de la feina que exerceixen els entrenadors fent les recomanacions tècniques que consideri adequades.

VI - ENTRENADORS

6.1

Seràn funcions de l'entrenador, d'acord amb els criteris establerts per la Junta Directiva i el Coordinador Esportiu del club:

- * Programar la temporada del seu equip.
- * Completar i proposar al Coordinador Esportiu la plantilla dels jugadors.
- * Dirigir els entrenaments i partits del seu equip.
- * Establir un règim de sancions en relació amb les faltes dins del seu grup, prèvia aprovació del Coordinador Esportiu.
- * Conèixer i vigilar el compliment d'aquestes normes.
- * Mantenir la disciplina del grup, tant pel que fa als jugadors com als seus familiars.
- * No suspendre/modificar horaris o dies d'entrenament sense coneixement del Coordinador Esportiu.
- * Mantenir totes aquelles reunions que el Coordinador Esportiu consideri convenientes.
- * Utilitzar tots els mitjans que el Club posi a la seva disposició per al millor desenvolupament del seu treball.
- * Mantenir i respondre del material lliurat per a l'ús del seu equip.
- * Mantenir les instal·lacions i material comú utilitzat en entrenaments i partits en perfectes condicions.
- * Custodiar les fitxes del seu equip.
- * Formar part de les Comissions que el Coordinador Esportiu consideri convenientes.

VII - JUGADORS

7.1

L'objectiu fonamental dels jugadors ha de ser el del formar-se com a persones humanes, social i moralment a través de la pràctica del futbol.

7.2

Com objectius específics s'estableixen:

- * La creació d'un vincle d'amistat amb els companys del grup al que pertanyin i de la resta d'equips que conformen el club.
- * El seu esforç personal per aconseguir el màxim nivell esportiu, individual i col·lectiu, que les seves característiques esportives i personals li permetin.
- * Compromís actiu per complir i fer complir aquestes normes dins i fora del club.
- * Facilitar la progressió del grup a través de l'assistència als actes que es desenvolupin, amb puntualitat, companyonia i respecte.

7.3

Els jugadors hauran de complir les següents normes:

- * Respectar a tots els membres que componen el Club, als adversaris, àrbitres i regles del joc, dins i fora del terreny de joc, tant en partits com en entrenaments i en qualsevol lloc on representi al club.
- * No fer ús d'un vocabulari ofensiu.
- * Puntualitat en tots els actes i/o citacions que li faci el club.
- * Justificar aquelles absències i faltes de puntualitat.
- * Mantenir-se sempre a les ordres i recomanacions d'entrenadors, delegats o coordinador general.
- * Tenir cura del material i les instal·lacions.
- * No entrar al terreny de joc sense la roba i el calçat adequats.
- * Utilitzar l'equipació oficial, única i exclusivament, durant el temps que duri el partit de futbol sala.
- * Per raons d'higiene i companyonia, tots els jugadors hauran de dutxar-se després de cada partit i entrenaments.
- * Col·laborar activament en les activitats proposades pel Club.
- * Assumir amb disciplina i respecte totes les sancions disciplinàries que li fossin imposades com a conseqüència d'alguna falta que pogués ser comesa.

VIII - DELEGATS

8.1

Dependent directe de l'entrenador, la seva funció principal serà la de col·laborar en totes aquelles tasques que se li especifiquin:

- * Col·laborarà activament en les funcions que l'entrenador consideri rellevants dins l'equip.
- * Representarà a l'equip en els partits que realitzi essent el nexa entre l'entrenador, el club contrari i l'àrbitre.
- * Vetllarà pel compliment del present Reglament de Règim Intern al llarg de la seva àrea.
- * Formarà part de les comissions disciplinàries que el Coordinador Esportiu consideri oportunes.
- * Informarà puntualment el Coordinador Esportiu d'aquells actes que afectin o puguin afectar al bon funcionament esportiu de l'equip que representi.
- * Assistirà a totes aquelles reunions que el Coordinador Esportiu i la Junta Directiva consideri adequades.

IX - FAMILIARS

9.1

Estaran pendents i atents en tot moment de pagar abans del 5 de cada mes la quota familiar establerta cada temporada per la Junta Directiva del club per poder cobrir la part corresponent del pressupost anual i per a que no hi hagi problemes a l'hora d'efectuar els pagaments federatius.

En cas de devolució del rebut durant tres mesos consecutius, el jugador causarà baixa del club fins no fer efectiu l'abonament del deute provocat.

9.2

Hauran d'animar, ajudar i col·laborar en tot allò que afavoreixi el bon funcionament del club, com a part fonamental i necessària que són, per al funcionament dels diferents equips.

9.3

Procuraran afavorir la participació activa dels seus fills evitant castigar-los per manca d'assistència al futbol, ja que la superació i la continuïtat d'aquest esport depèn en gran part de la seva col·laboració. Per aquest motiu, buscaran altres sistemes que no afectin negativament al jugador, i sobretot, als seus companys i al club en general, sent molt aconsellable el diàleg amb l'entrenador i coordinador general, per intentar esmenar qualsevol dubte o malentès.

9.4

S'abstindran d'utilitzar un vocabulari vulgar i/o ofensiu i de tenir actituds o gestos poc correctes cap a àrbitres, entrenadors i jugadors, tant propis com contraris, en partits oficials, amistosos o entrenaments, o en qualsevol lloc on es representa el club.

9.5

Facilitaran i donaran suport al treball dels entrenadors i delegats d'equip, ja que tots hem de conèixer la dedicació altruista i el desinterès pecuniari que tenen en tan complicada i difícil tasca.

9.6

Evitaran en tot moment els comentaris tècnics i tàctics als entrenadors i jugadors, tant en partits com en entrenaments, tractant d'animar i aplaudir tot tipus d'acció, per molt deficient que aquesta ens pot arribar a semblar.

9.7 Són els responsables del desplaçament dels seus fills a tots els partits fora de casa. El Club s'eximeix d'aquesta responsabilitat.

X – SOCIS

10.1

Són socis o sòcies de ple dret d'aquesta entitat esportiva les persones físiques més grans de divuit anys que han sol·licitat l'admissió a la junta directiva i han estat acceptades per aquesta.

10.2

L'expedient d'ingrés d'un soci o sòcia consistirà en:

* Sol·licitud d'admissió de la persona interessada, presentada mitjançant escrit a la junta directiva, en la qual hauran de fer constar les seves dades personals.

* Acord d'admissió o no de la junta directiva respecte del peticionari en la primera reunió que realitzi amb posterioritat a la sol·licitud.

10.3

Per acord de l'assemblea general es poden incorporar noves classes de soci o sòcia, tot regulant les condicions que han de complir les persones per adquirir aquesta categoria i els seus drets i deures. Aquest acord s'haurà de comunicar al Registre d'entitats esportives de la Generalitat de Catalunya a l'efecte de la seva inscripció.

10.4

Els socis i sòcies de ple dret tenen els drets següents:

* Participar amb veu i vot a l'assemblea general.

* Ser elector/a i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat, d'acord amb aquests estatuts.

* Participar i gaudir de les activitats esportives, recreatives i culturals organitzades per l'entitat.

* Impugnar els acords de l'assemblea general i de la junta directiva i proposar l'exercici de l'acció de responsabilitat contra els membres d'aquest òrgan de govern.

* Les persones associades tenen el dret d'ésser informades de la marxa de l'associació i, en particular, el dret de:

- Ésser informades de la identitat de les altres persones associades, del nombre d'altres i baixes i de l'estat de comptes, per a la qual cosa poden consultar els llibres de l'associació.
- Ésser informades per la junta directiva, un cop convocada l'assemblea i amb l'antelació suficient, dels assumptes que s'hagi previst de tractar-hi, i rebre'n informació verbal durant la reunió.
- Obtenir un exemplar dels estatuts vigents i dels reglaments de règim intern, si n'hi ha.

10.5

Són obligacions dels socis i sòcies de ple dret:

* Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de govern competents per a la seva classe de soci o sòcia.

* Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de representació o de govern adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.

* Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius, o de govern, quan escaigui.

* Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.

10.6

La condició de soci o sòcia es perd:

- * Per voluntat pròpia comunicada formalment per escrit a la junta directiva.
- * Per sanció disciplinària, fruit d'infracció disciplinària prevista, acordada per la junta directiva, amb audiència prèvia a la persona interessada i la corresponent incoació d'expedient disciplinari.
- * Pel no-pagament de les quotes establertes pels òrgans de govern competents, amb la instrucció d'un expedient contradictori que garanteixi el tràmit d'audiència del soci o de la sòcia.

10.7

Preus

- * El cost anual d'un carnet de soci serà de 15 euros.
- * El cost anual de dos carnets de soci serà de 20 euros.
- * En cas de no voler fer-se soci de l'entitat, la quota mensual serà de 25 euros.